



معاونت

معاونت دانشجویی دانشگاه علامه طباطبائی به منظور ترویج فرهنگ همیاری، بهره‌گیری از توانمندی‌های دانشجویان در پیشبرد امور آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، رفاهی و ایجاد زمینه‌های کسب تجربه برای دانشجویان، بر اساس ضوابط و شرایط شیوه‌نامه سازمان امور دانشجویان، اقدام به جذب همیار دانشجو می‌کند. بر این اساس دانشجویان علاقه‌مند به همکاری در قالب همیار دانشجو می‌توانند از تاریخ ۹ تا ۲۰ مهرماه ۱۴۰۲، از طریق سایت معاونت دانشجویی، با مراجعه به سیستم گلستان به آدرس <https://ems.atu.ac.ir>: اقدام به ثبت درخواست کنند.

شرایط عمومی:

- گذراندن حداقل یک نیمسال تحصیلی برای دانشجویان دوره کارشناسی پیوسته
- داشتن صلاحیت انضباطی (نداشتن سابقه محکومیت انضباطی در مقطع فعلی و مقاطع قبلی)
- داشتن صلاحیت آموزشی (نداشتن دو نیمسال مشروطی متوالی یا غیر متوالی در زمان ارائه درخواست)
- حداقل میانگین نمرات درسی متقاضی همیار دانشجو در مقطع کارشناسی ۱۴ و مقاطع تحصیلات تکمیلی ۱۵
- دستیار پژوهشی و دستیار آموزشی استادان، همیار دانشجو محسوب نمی‌شوند
- دانشجو به طور همزمان نمی‌تواند در دو واحد به عنوان همیار دانشجو مشغول به فعالیت باشد

شرایط اختصاصی:

- گذراندن دوره‌های کوتاه‌مدت تخصصی در نظر گرفته شده برای همیار دانشجو (پس از ثبت‌نام اولیه، اطلاعیه دوره‌ها منتشر و اطلاع‌رسانی می‌شود)

فراخوان ثبت نام همیار دانشجو (کار دانشجویی)

معاونت دانشجویی به منظور ترویج فرهنگ همیاری، بهره گیری از توانمندی های دانشجویان در پیشبرد امور آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، رفاهی و ایجاد زمینه های کسب تجربه برای دانشجویان، اقدام به جذب افتخاری همیار دانشجو مطابق ضوابط و شرایط شیوه نامه سازمان امور دانشجویان می نماید؛

دانشجویان علاقه مند به همکاری در قالب همیار دانشجو می توانند از طریق مراجعه به سیستم گلستان اقدام به ثبت درخواست نمایند.

✓ مبالغ حق الزحمه همیار دانشجو در نیم سال اول سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ در هر ساعت به شرح ذیل می باشد:

وضعیت تاهل	کارشناسی	کارشناسی ارشد	دکتری
مجرد	۱۸۰/۰۰۰ ریال	۲۰۰/۰۰۰ ریال	۲۵۰/۰۰۰ ریال
متاهل	۲۷۰/۰۰۰ ریال	۳۰۰/۰۰۰ ریال	۳۷۵/۰۰۰ ریال

شرایط عمومی:

۱. گذراندن حداقل یک نیم سال تحصیلی برای دانشجویان دوره کارشناسی پیوسته
۲. داشتن صلاحیت انضباطی (نداشتن سابقه محکومیت انضباطی در مقطع فعلی و مقاطع قبلی)
۳. داشتن صلاحیت آموزشی (نداشتن دو نیم سال مشروطی متوالی یا غیر متوالی در زمان ارائه درخواست)
۴. حداقل میانگین نمرات درسی متقاضی همیار دانشجو در مقطع کارشناسی ۱۴ و مقاطع تحصیلات تکمیلی ۱۵
۵. دستیار پژوهشی و دستیار آموزشی استادان، همیار دانشجو محسوب نمی شوند.
۶. دانشجو به طور همزمان نمی تواند در دو واحد به عنوان همیار دانشجو مشغول به فعالیت باشد.

شرایط اختصاصی:

۱. گذراندن دوره های کوتاه مدت تخصصی در نظر گرفته شده برای همیار دانشجو (پس از ثبت نام اولیه، اطلاعیه دوره ها منتشر و اطلاع رسانی خواهد شد).

شرایط همکاری با واحدها:

مدیریت مرکز مشاوره و بهداشت روان

۱. توانایی برگزاری کارگاه های آموزشی و مناسبی مرکز مشاوره و تهیه گزارش از فعالیت ها و کارگاه ها
 ۲. توانایی کار با نرم افزارهای مختلف جهت طراحی پوستر، تبلیغات و ...
 ۳. شناسایی دانشجویان نیازمند به مشاوره و ارجاع به مرکز مشاوره
- ◀ جهت کسب اطلاعات بیشتر با کارشناس ناظر این حوزه به شماره تلفن ۴۸۳۹۳۴۶۲ تماس حاصل نمایید.

مرکز مهارت افزائی دانشگاه

۱. توانایی کار با نرم افزارهای طراحی (فتوشاپ و ...) و ساخت کلیپ
 ۲. توانایی تهیه و بارگذاری خبر و گزارش
 ۳. توانایی انجام امور اجرایی برنامه های حضوری و مجازی
- ◀ جهت کسب اطلاعات بیشتر با کارشناس ناظر این حوزه به شماره تلفن ۴۸۳۹۲۲۵۹ تماس حاصل نمایید.

دفتر نهاد رهبری دانشگاه

۱. توانایی برگزاری و اجرای برنامه های فرهنگی و مذهبی در خوابگاه های دانشجویی، دانشکده ها و مسجد امام علی(ع)
 ۲. توانایی برگزاری و انجام امور اجرایی اردوها، برنامه های فرهنگی و معرفت افزایی
 ۳. توانایی برگزاری امور روزانه نمازخانه های خوابگاه های دانشجویی و دانشکده ها
- ◀ جهت کسب اطلاعات بیشتر با کارشناس ناظر این حوزه به شماره تلفن ۴۸۳۹۳۵۳۷ تماس حاصل نمایید.

معاونت فرهنگی و اجتماعی دانشگاه

۱. توانایی همکاری در برگزاری نشست، اردو، همایش و کارگاه های آموزشی
۲. توانایی استفاده از نرم افزارهای اداری (تایپ، اکسل، ورد و ...)
۳. توانایی طراحی پوستر، لوگو و صفحه آرائی بروشور، نشریه و کتاب
۴. انجام امور مربوط به آرشیو، طبقه بندی اسناد دیجیتال، کتاب و نشریات

◀ جهت کسب اطلاعات بیشتر با کارشناس ناظر این حوزه به شماره تلفن ۴۸۳۹۳۵۲۷ تماس حاصل نمایید.

معاونت پژوهشی دانشگاه

۱. همکاری در برگزاری برنامه‌های پژوهشی نظیر برگزاری همایش، نشست، کارگاه و ...
 ۲. نگهداری و به‌روزرسانی وبسایت فارسی و انگلیسی گروه پژوهشی، پیگیری‌های اداری و اجرایی فعالیت‌ها و برنامه‌های گروه پژوهشی، طراحی آگهی و پوستر برای فعالیت‌ها و برنامه‌های گروه پژوهشی و اطلاع‌رسانی و تبلیغات در فضای مجازی
 ۳. جمع‌آوری منابع، داده‌ها و همکاری در اجرای پژوهش؛ کمک به پروپوزال نویسی از طریق مراجعه به سایت‌های مراکز پژوهشی به منظور جمع‌آوری عناوین پژوهشی و اطلاع‌رسانی به همکاران پژوهشی، کمک به برگزاری نشست‌ها و کارگاه‌های پژوهشی، کمک به آزمایشگاه کامپیوتر و برنامه‌های اقتصادی رفتاری، کمک در بروزرسانی سایت اطلاع‌رسانی، توانایی اجرای تفاهم‌نامه‌های فی مابین معاونت و دستگاه‌های مختلف.
 ۴. همکاری در اجرای طرح‌های پژوهشی، ترجمه کتب، برگزاری برنامه‌های پژوهشی نظیر همایش‌ها، نشست‌ها، کارگاه‌ها، دوره‌های آموزشی کسب و کار، تولید محتوی، طراحی اینفوگرافی و ...
 ۵. جذب دانشجویان برای ایجاد گروه‌های پژوهشی دانشجویی، آشنایی و اطلاع‌رسانی برنامه‌های پژوهشکده در میان دانشجویان؛ انجام نیازسنجی از دانشجویان در خصوص دوره‌های پژوهشی مکمل، ارتباط با دستگاه‌های مختلف و اعلام فراخوان‌های پژوهشی آنها به پژوهشکده.
 ۶. اپراتوری تجهیزات و دستگاه‌های موجود در آزمایشگاه علوم شناختی
 ۷. مشارکت در برگزاری رویدادها و دوره‌های آموزشی آکادمی کسب و کار و اشتغال، شناسایی و معرفی فرصت‌های شغلی، تولید محتوی و اطلاع‌رسانی‌های مرتبط با موضوع ترویج فرهنگ کارآفرینی.
 ۸. همکاری در طراحی پوستر، همکاری در آماده کردن گزارش‌ها و... در مرکز کارآفرینی و نوآوری.
 ۹. همکاری در سازماندهی دانش در کتابخانه مرکزی دانشگاه
- ◀ جهت کسب اطلاعات بیشتر با کارشناس ناظر این حوزه به شماره تلفن ۴۸۳۹۲۱۱۶ تماس حاصل نمایید.

** جهت کسب اطلاعات پیرامون همیار دانشجو در دانشکده‌ها، به مسئول امور دانشجویی دانشکده مراجعه نمایید.

** جهت کسب اطلاعات پیرامون همیار دانشجو در خوابگاه‌ها، به مسئول خوابگاه مربوطه مراجعه نمایید.

نحوه ثبت نام:

متقاضیان می توانند از تاریخ ۹ لغایت ۲۰ مهرماه از طریق سایت معاونت دانشجویی، در سامانه گلستان به آدرس:
<https://ems.atu.ac.ir> نسبت به ثبت نام اقدام نمایند.

✓ پرداخت هرگونه حق الزحمه همیار دانشجو مستلزم ثبت شماره حساب می باشد.

معاونت دانشجویی دانشگاه