

شماره پیگیری
۱۵۱۰۳۷۸



بسته‌ای



دانشگاه مازندران

(سازمان مرکزی)

پیوست: ۳۳/۲۱۹۹۸

تاریخ: ۱۴۰۰/۰۴/۰۷ شماره:

دانشگاه مازندران، بزرگترین مرکز آموزش عالی، دانشگاه جامع و معین استان

معاونین محترم پژوهشی و فناوری دانشگاهها

با سلام و احترام،

ضمن آرزوی توفیق، صحت و سلامتی، پیرو نامه شماره ۳۳/۲۰۴۹۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۰۵ در ارتباط با پذیرش پژوهشگر پسادکتری از میان دانش آموختگان مقطع دکتری مطابق با مدارک مورد نیاز و شیوه نامه اجرایی دوره پسا دکتری دانشگاه مازندران (ضمائم پیوستی) برای نیمسال اول سال تحصیلی، ۱۴۰۱-۱۴۰۰، به استحضار می‌رساند بر اساس استقبال اعضای هیات علمی دانشگاه مازندران در پذیرش پژوهشگران پسادکتری به پیوست فراخوان مرحله اول (اصلاحی) مورد نظر برای اطلاع رسانی تقدیم حضور پرمهرتان می‌گردد. بر این اساس، متقاضیان می‌توانند با مشاهده و بررسی ضمایم پیوستی و در صورت واجد شرایط بودن، حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۴/۳۰ برای ارسال مدارک خود به این دانشگاه اقدام نمایند. درضمن، آقای مهندس نصرت الله غلامی فرد (معاون مدیر امور پژوهشی و فناوری دانشگاه) با شماره تماس ۰۱۱۳۵۳۰۳۳۱۳ پاسخگوی احتمالی سوالات شما عزیزان خواهد بود. شایان ذکر است آدرس سامانه اینترنتی جهت بارگذاری مدارک مورد نیاز در سایت دانشگاه مازندران ارائه می‌گردد.

*آدرس: مازندران - بابلسر - روبروی سپاه پاسداران - سازمان مرکزی دانشگاه مازندران - طبقه دوم - معاونت پژوهشی و فناوری - کد پستی:

۴۷۴۱۶۱۳۵۳۴

علیرضا خصالی

معاون پژوهش و فناوری دانشگاه

بسمه تعالی

آیین نامه دوره های تحقیقاتی پسا دکتری (Post doc)

دانشگاه مازندران

مقدمه

به منظور تکمیل پژوهش های صورت گرفته در دوره دکتری و کمک به تأمین نیازهای پژوهشی در سطوح عالی کشور، دوره های تحقیقاتی پسا دکتری در دانشگاه مازندران ایجاد می شود. ایجاد و گسترش این دوره ها در کشف و حل مشکلات و معضلات اساسی جامعه، گسترش تولید علم و فناوری، ایجاد و توسعه فناوری های نو در کشور تأثیر قابل توجهی دارد. از این رو، آیین نامه تشکیل دوره های تحقیقاتی پسا دکتری به شرح زیر تدوین می شود.

ماده ۱- تعاریف

دوره پسا دکتری

دوره پسا دکتری دوره ای است موقت و معین که برای اشتغال مستمر به فعالیت های پژوهشی هدفمند به منظور ارتقای مهارت های تخصصی پژوهشگر در حوزه تخصصی مربوطه، عبور از مرزهای دانش و رفع نیازهای مختلف جامعه و صنعت ایجاد می شود.

پژوهشگر پسا دکتری

پژوهشگر پسا دکتری، فردی است که دارای مدرک دکتری تخصصی مربوطه (Ph.D) بوده و متقاضی ورود به دوره پسا دکتری مربوطه باشد.

ماده ۲- شرایط متقاضیان

- ۱- داشتن مدرک دکتری تخصصی مورد قبول وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در رشته مورد تقاضا که بیش از سه سال از تاریخ اخذ آن نگذشته باشد
- ۲- داشتن حداقل سه مقاله علمی پژوهشی مورد تأیید وزارت علوم یا یک ثبت اختراع یا طرح پژوهشی مورد تأیید دانشگاه مازندران و یا مراجع ذیصلاح.
- ۳- برخورداری از صلاحیت های عمومی و عدم ممانعت قانونی.
- ۴- عدم مشکل نظام وظیفه برای متقاضیان ذکور
- ۵- اخذ پذیرش از یکی از استادان واجد شرایط.

۶- ارائه کتبی حمایت مالی لازم از استادان راهنما.

تبصره ۱: حمایت مالی لازم می تواند از طریق یک دستگاه دولتی یا غیر دولتی (به غیر از دانشگاه مازندران) که پژوهشگر در صدد حل مشکل آنها و یا در حال انجام طرح پژوهشی برای آنها می باشد صورت پذیرد.

ماده ۳- شرایط استاد پذیرش دهنده

۱- دارای مرتبه استادی جهت پرداخت حق التحقیق از محل گرنت یا اعتبار ویژه پژوهشی و دانشجویی یا استادی از محل اعتبار طرحهای تحقیقاتی برون دانشگاهی باشد.

۲- حداقل دارای ۱۰ (ده) مقاله چاپ شده در مجلات معتبر علمی پژوهشی مورد تأیید وزارت علوم پس از مرتبه استادی یا دانشجویی باشد.

۳- حداقل یک طرح تحقیقاتی مصوب (درون دانشگاهی یا برون دانشگاهی) را با موفقیت به پایان رسانده باشد.

۴- راهنمایی حداقل یک نفر دانشجوی دوره دکتری را که از رساله خود دفاع کرده و فارغ التحصیل شده باشد را به عهده گرفته باشد.

۵- قابلیت تامین و پرداخت حق التحقیق پژوهشگر پسا دکتری تا سقف ۵ (پنج) میلیون ریال در ماه را از محل حداکثر ۶۰٪ اعتبار ویژه پژوهشی استاد پذیرش دهنده یا ۸ (هشت) میلیون ریال در ماه از محل طرحهای تحقیقاتی برون دانشگاهی استاد پذیرش دهنده داشته باشد

تبصره ۲: تامین و پرداخت کلیه حق التحقیق پژوهشگر پسا دکتری از محل اعتبار ویژه پژوهشی امکان پذیر نمی باشد.

ماده ۴- مدارک ضروری برای ارزیابی درخواست متقاضیان دوره تحقیقاتی پسا دکتری

علاوه بر شرایط و مستندات مندرج در ماده ۲ این آئین نامه، برای بررسی صلاحیت عمومی و علمی، متقاضی دوره تحقیقاتی پسا دکتری موظف است اطلاعات زیر را نیز ارائه نماید.

۱- پیشنهاد تحقیق با جزئیات

۲- رزومه (متشکل از مدارک شامل: مشخصات کامل فردی، مدارک تحصیلی، فهرست تحقیقات، انتشارات، فعالیت ها و مسئولیت های علمی اجرایی و گواهی آشنایی به حداقل یک زبان بین المللی)

۳- هر مدرک و گواهی دیگری که در قضاوت دانشگاه برای پی بردن به توانایی علمی داوطلب کمک نماید.

ماده ۵- طول دوره تحقیق پسا دکتری

طول دوره تحقیقات پسا دکتری حداقل ۱ سال و حداکثر ۲ سال می باشد و دوره تحقیق به صورت تمام وقت برگزار می شود.

ماده ۶ - مراحل درخواست، تأیید و ثبت نام محقق پسا دکتری

- ۱- پذیرش درخواست کتبی محقق پسا دکتری توسط استاد پذیرش دهنده.
- ۲- تأیید پذیرش توسط گروه آموزشی
- ۳- انعکاس رای گروه توسط رئیس دانشکده به کمیته تخصصی مربوطه در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه جهت صدور حکم و فرآیند اداری لازم و ابلاغ به استاد و دانشکده مربوطه.

ماده ۷- ارائه گواهینامه پایان دوره تحقیقاتی پسا دکتری

بر مبنای درخواست کتبی پژوهشگر پسا دکتری، پس از پایان دوره، گواهینامه پایان دوره تحقیق با سه امضای معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه مازندران، رئیس دانشکده مرتبط و استاد یا استادان پذیرش دهنده صادر خواهد شد.

ماده ۸- تعهدات دانشگاه در قبال محقق پسا دکتری

تعهدات معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه مازندران:

- سیاست گذاری درخصوص اهداف دوره‌ها، روند تحقیقات و همبستگی پژوهشی دانشگاه با نیازهای جامعه.
- بررسی اعلام صلاحیت داوطلب پسا دکتری و طرح پیشنهادی ارائه شده توسط دانشکده ها و ارائه پاسخ مقتضی.
- بررسی اعلام نیاز دانشکده ها به منابع، امکانات و ارائه امکانات یا اتخاذ راهکارهای مناسب.
- صدور گواهینامه پایان دوره تحقیق پسا دکتری پس از انجام دفاع از طرح پژوهشی خاتمه یافته و تسویه حساب با دانشگاه.

تعهدات دانشکده

- ارزیابی روند تحقیق
- فراهم کردن فضای فیزیکی و تدارک امکانات سخت افزاری مورد نیاز دوره در حد مقدور.

تعهدات استاد پذیرش دهنده محقق پسا دکتری

- تصدیق یا عدم تصدیق داوطلب پسا دکتری و طرح تحقیقاتی پیشنهاد شده.
- مدیریت تحقیق و فعالیت برای توسعه مهارت های روش شناسانه محقق.
- پیروی از معیارهای اخلاقی ضروری درخصوص قوانین و سیاست های دانشگاهی و کشوری،
- بهره برداری از منابع و رعایت موارد ایمنی.

- اعلام پایان تحقیق به گروه یا دانشکده برای انجام امور اداری مانند بایگانی.
- رعایت حقوق مالکیت معنوی فکری دانشگاه در انتشار یافته‌های علمی.

ماده ۹- نحوه تأمین هزینه های مربوط به دوره پسا دکتری

- ۱ - مسئولیت تأمین هزینه های تحقیقاتی در طی دوره برعهده استاد راهنما است .
- ۲ - استاد پذیرش دهنده می تواند از اعتبار پژوهشی خود یا از اعتبار پژوهشی حاصل از قرارداد با سازمان سفارش دهنده ، به پژوهشگر پسا دکتری حق التحقیق پرداخت نماید.

ماده ۱۰- ملاحظات عمومی

- ۱- در طول دوره پسا دکتری، پژوهشگر عضو هیات علمی دانشگاه محسوب نمی شود
- ۲- همکاری پژوهشگر با دانشگاه در چارچوب این آیین نامه و قرار داد پژوهشی می باشد
- ۳- استفاده پژوهشگر از خدمات رفاهی دانشگاه منوط به موافقت مدیریت مربوطه می باشد
- ۴- در صورت موافقت استاد پذیرش دهنده و تأیید گروه آموزشی، پژوهشگر دوره پسا دکتری می تواند حد اکثر سه واحد درسی مرتبط با زمینه تحقیقاتی تدریس کند
- ۵- حق بیمه پژوهشگر پسا دکتری در طول مدت تحقیق از محل اعتبار ویژه پژوهشی و یا اعتبار قراردادهای پژوهشی استاد پژوهش دهنده پرداخت خواهد شد.

آیین نامه دوره پسا دکتری دانشگاه مازندران در قالب ۱۰ (ده) ماده در تاریخ ۱۳۹۳/۳/۳ به تصویب هیات رئیسه محترم دانشگاه رسیده است .

بسمه تعالی

شیوه نامه اجرایی آیین نامه حمایت از دوره های تحقیقاتی پسا دکتری

دوره های پسا دکتری با هدف توسعه علمی و توسعه سرمایه های پژوهشی در کشور خصوصاً استان مازندران تعریف شده است. دانشگاه مازندران بر اساس آیین نامه حمایت از دوره های تحقیقاتی پسا دکتری و در چارچوب همکاری های مشترک بین شرکت های صنعتی، شرکت های دانش بنیان، موسسات و سازمان های اجرایی کشور و ... شیوه نامه اجرایی آیین نامه پسا دکتری مبتنی بر طرح های تحقیق و توسعه را به شرح زیر تدوین نموده است :

۱- تعاریف

* دانشگاه مازندران : عبارتست از موسسه آموزشی و تحقیقاتی حامی پژوهشگران و فناوران کشور که در این شیوه نامه « دانشگاه » نامیده می شود.

* شرکت متقاضی : شرکت یا سازمانی است که متقاضی اجرای طرح تحقیق و توسعه در چارچوب دوره پسا دکتری می باشد.

* آیین نامه : منظور آیین نامه دوره ی تحقیقاتی پسا دکتری مصوب ۱۳۹۳/۳/۳ دانشگاه مازندران می باشد

* دوره پسا دکتری : دوره معین پژوهشی است که طی آن پژوهشگران مستعد پس از اخذ مدرک دکتری تحت نظارت یک عضو هیات علمی صاحب تجربه و برجسته علمی در انجام طرح های پسا دکتری مشارکت می نمایند .

* طرح پسا دکتری : طرح تحقیق و توسعه ای است که در چارچوب نیازهای شرکت متقاضی و منطبق بر پژوهش های اولویت دار وزارت عتف (دانشگاه مازندران) تعریف شده و به تصویب می رسد .

* پژوهشگر پسا دکتری : فردی است که با مدرک دکتری تخصصی متقاضی ورود به دوره ای معین فعالیت پژوهشی تحت نظارت عضو هیات علمی پذیرش دهنده (مسئول طرح پسا دکتری) است.

* عضو هیات علمی پذیرش دهنده (مسئول طرح پسا دکتری) : فردی است که عضو هیات علمی دانشگاه مازندران بوده و مسئولیت هدایت ، راهنمایی و کنترل فعالیت های پژوهشگر پسا دکتری را برعهده دارد.

۲- هدف

هدف از تدوین این شیوه نامه ، تشریح وظایف و مسئولیت های افراد ذیربط و فرایند اجرایی دوره پسا دکتری مبتنی بر طرح های تحقیق و توسعه بر اساس آیین نامه مربوطه می باشد.



۳- دامنه کاربرد

این شیوه نامه در برگیرنده اقداماتی است که در رابطه با حمایت از اجرای آیین نامه دوره‌ی تحقیقاتی پسا دکتری صورت می‌گیرد.

۴- کمیته تخصصی دوره های تحقیقاتی پسا دکتری

کمیته‌ای که در این شیوه نامه « کمیته تخصصی » نامیده می‌شود. اعضای آن مرکب از معاون پژوهش و فناوری، معاون آموزشی، معاون دانشجویی، ۲ نفر از اعضای هیات علمی دانشگاه حداقل با مرتبه دانشجویی (که یک نفر از آنها در زمینه مورد نظر متخصص باشد). کارشناس مرتبط در معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه مازندران مدارک و مستندات پرسنلی و فعالیت‌های پژوهشی پژوهشگر دوره پسا دکتری و عضو هیات علمی پذیرش دهنده را جهت بررسی در اختیار کمیته قرار می‌دهد.

تبصره ۱: اعضای کمیته تخصصی با حکم مستقیم ریاست محترم دانشگاه به مدت دو سال منصوب خواهند شد که این مدت قابل تمدید خواهد بود.

تبصره ۲: جلسات کمیته با حضور بیش از نصف اعضاء رسمیت می‌یابد.

تبصره ۳: حضور عضو هیات علمی متخصص در رشته مورد نظر در جلسه ضروری می‌باشد.

۵- شرایط پژوهشگر پسا دکتری

شرایط پژوهشگر پسا دکتری براساس ماده ۲ آیین نامه مربوطه است و ارزیابی صلاحیت پژوهشگر پسادکتری به عهده کمیته‌ی تخصصی دوره تحقیقاتی پسا دکتری خواهد بود.

۶- شرایط عضو هیات علمی پذیرش دهنده (مسئول طرح پسا دکتری)

شرایط لازم برای عضو هیات علمی پذیرش دهنده در دوره پسا دکتری بر اساس ماده ۳ آیین نامه مربوطه است و ارزیابی صلاحیت مسئول طرح پسا دکتری (عضو هیات علمی پذیرش دهنده) به عهده کمیته‌ی تخصصی دوره تحقیقاتی پسا دکتری خواهد بود.

تبصره ۱: اعضای هیات علمی با مرتبه علمی دانشجویی و استادی به ترتیب می‌توانند حداکثر ۱ و ۲ پژوهشگر پسا دکتری را تحت راهنمایی خود داشته باشند.

تبصره ۲: اگر دوره پسا دکتری با حمایت مالی (کلیه هزینه‌های مالی و تجهیزاتی) شرکت متقاضی برگزار گردد، عضو هیات علمی پذیرش دهنده می‌تواند با تایید کمیته‌ی تخصصی، به تعداد یک نفر پژوهشگر دوره پسا دکتری را افزایش دهد.

۷- فرایند اجرایی

۷-۱- اطلاع رسانی عمومی توسط دانشگاه مازندران

*در گام اول ضوابط و نحوه اجرای دوره‌های تحقیقاتی پسا دکتری، هر ساله توسط دانشگاه به شرکت‌های متقاضی اطلاع رسانی شود

*متقاضیان از شرکت‌های متقاضی می‌توانند درخواست خود را کتباً جهت استفاه از دوره پسا دکتری همراه با سایر مستندات به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارسال نمایند

*به‌منظور ایجاد شرایط رقابتی و استفاده بهینه از توانمندی‌های علمی دانشگاه درخواست متقاضیان به عموم اعضای هیات‌علمی مربوطه اطلاع‌رسانی می‌گردد.

*اگر دوره پسا دکتری با حمایت مالی شرکت متقاضی برگزار گردد در این‌صورت انتخاب عضو هیات‌علمی پذیرش دهنده با تشخیص شرکت متقاضی خواهد بود.

۲-۷- تکمیل فرم پذیرش پسا دکتری

متقاضیان می‌توانند در چارچوب ضوابط و شرایط اعلان‌شده توسط دانشگاه مازندران، فرم پذیرش طرح پسا دکتری را در چارچوب نیاز یا درخواست یک شرکت متقاضی، همراه با تکمیل عضو هیات‌علمی پذیرش دهنده و سایر مدارک و مستندات مربوط به ماده ۴ آیین‌نامه پسا دکتری، جهت بررسی به معاونت پژوهش و فناوری تحویل نمایند.

*ارسال طرح پیشنهادی به همراه درخواست کتبی عضو هیات‌علمی پذیرش دهنده پسا دکتری و در صورت حمایت طرح از سوی متقاضی همراه با معرفی‌نامه رسمی شرکت مزبور باشد

*طرح پیشنهادی باید براساس چارچوب موردنظر دانشگاه و همراه با سوابق علمی و پژوهشی عضو هیات‌علمی پذیرش دهنده و پژوهشگر پسا دکتری ارسال گردد.

۳-۷- ارزیابی

در خصوص طرح های ارسال شده به دانشگاه، در ابتدا بررسی مقدماتی در معاونت پژوهش و فناوری انجام می‌گیرد و در صورت عدم وجود اشکال در فرم‌ها و موارد ارسالی و انطباق آن با ضوابط دانشگاه، طرح توسط کمیته تخصصی دوره تحقیقاتی پسا دکتری مورد داوری قرار می‌گیرد.

*نحوه و شرایط داوری به‌عهده کمیته تخصصی می‌باشد و کلیه مستندات و مدارک دریافتی برای اظهار نظر در اختیار این کمیته قرار خواهد گرفت.

*کمیته تخصصی پس از انجام بررسی‌های لازم مدارک و مستندات، نظر نهایی خود را پس از جمع‌بندی اعلام خواهد کرد

*کمیته تخصصی پس از جمع بندی، پذیرش یا عدم پذیرش نهایی طرح یا پژوهشگر را به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه اعلام می‌نماید

۴-۷- انعقاد قرارداد پژوهشی و اجرا

پس از پذیرش نهایی پژوهشگر در کمیته تخصصی، قرارداد پژوهشی طرح، تنظیم و به امضای طرفین (معاونت پژوهش و فناوری - استاد پذیرش دهنده - پژوهشگر و شرکت متقاضی) خواهد رسید

*یک نسخه از قرارداد پژوهشی جهت اطلاع برای شرکت متقاضی ارسال می‌شود

* عضو هیات‌علمی پذیرش دهنده موظف است گزارش پیشرفت طرح و عملکرد پژوهشگر پسا دکتری را براساس جدول زمان بندی شده به کمیته تخصصی ارسال نماید.

* عضو هیات‌علمی پذیرش دهنده موظف است پس از خاتمه طرح ضمن ارائه گزارش نهایی طرح، حداکثر ظرف مدت ۶ ماه از خاتمه طرح دستاوردهای تعهدشده شامل دانش فنی، نمونه محصول ساخته شده، مقالات چاپ شده و سایر موارد پیش‌بینی شده را بر اساس چارچوب مورد نظر به دانشگاه تحویل نماید.



۷-۵- نظارت بر عملکرد دوره

* نظارت بر عملکرد دوره پسا دکتری، به عهده کمیته تخصصی است. عضو هیات علمی پذیرش دهنده موظف است با همکاری و هماهنگی پژوهشگر نسبت به اجرای طرح اقدام نموده و به صورت دوره ای (هر سه ماه) گزارش پیشرفت طرح و عملکرد پژوهشگر را تدوین و برای کمیته تخصصی ارسال نماید.

* گزارش ها و پیشنهادهای کمیته تخصصی مربوط به رفع اشکال احتمالی و ارتقاء عملکرد به عضو هیات علمی پذیرش دهنده یا پژوهشگر مرتبط اطلاع رسانی می گردد.

۸- فرآیند پرداخت

۱-۸- پرداخت مرحله اول به پژوهشگر پسا دکتری برای سه ماه اول دوره، پس از امضا قرارداد پژوهشی و با درخواست پژوهشگر و تایید عضو هیات علمی پذیرش دهنده صورت می گیرد.

۲-۸- پرداخت مرحله دوم پژوهشگر پسا دکتری برای سه ماه دوم دوره، سه ماه پس از اجرای طرح و با درخواست پژوهشگر و تایید عضو هیات علمی پذیرش دهنده صورت می گیرد.

۳-۸- پرداخت مرحله سوم پژوهشگر پسا دکتری برای سه ماه سوم، سه ماه پس از پرداخت مرحله دوم و با درخواست پژوهشگر و تایید عضو هیات علمی پذیرش دهنده صورت می گیرد.

۴-۸- پرداخت مرحله چهارم پژوهشگر پسا دکتری برای سه ماه چهارم دوره، سه ماه پس از پرداخت مرحله سوم و با درخواست پژوهشگر و تایید عضو هیات علمی پذیرش دهنده و ارائه سمینار توسط پژوهشگر در دانشکده صورت می پذیرد.

۹-۴- در صورتی که پژوهشگر از گرنت استاد پذیرش دهنده در پیشبرد اهداف طرح بهره مند باشد، صدور گواهی پایان دوره پسا دکتری منوط به چاپ یا حداقل پذیرش دو مقاله در مجلات معتبر (علمی پژوهشی - ISI - ISC) می باشد.

۱۰-۴- در صورتی که پژوهشگر از بودجه شرکت متقاضی در پیشبرد اهداف طرح بهره مند شده باشد، صدور گواهی پایان دوره پسا دکتری منوط به چاپ یا حداقل پذیرش یک مقاله در مجلات معتبر (علمی پژوهشی - ISI - ISC) می باشد.

تبصره: پرداخت ۱۰ درصد حسن انجام کار (باقی مانده حق الزحمه هر مرحله) به پژوهشگر منوط به ارائه گزارش نهایی تایید شده توسط کمیته تخصصی یا ناظر و انجام تعهدات پیش بینی شده در طرح خواهد بود.

۹- حل اختلاف

در صورت بروز هرگونه اختلافی در تفسیر و اجرای قرارداد، طرفین ملزم هستند موضوع مورد اختلاف را در اسرع وقت به کمیونی مرکب از نماینده هر یک از طرفین و یک نفر نماینده مرضی الطرفین ارجاع نموده و پس از بحث و بررسی نظر هیات مزبور برای طرفین لازم الاتباع و لازم الاجرا خواهد بود.

فراخوان مرحله اول (اصلاحی) - پسا دکتری دانشگاه مازندران

| ردیف | دانشکده | |
|---|------------------------------|----------|
| <p>عنوان پژوهش / رشته های مورد نیاز</p> <p>۱-عنوان پژوهش : طراحی و ساخت زیست حسگرهای الکترو شیمیایی بر پایه شبکه های فلز-آلی (MOF)</p> <p>۲-عنوان پژوهش : سنتز الکتروشیمیایی برخی از جاذبهای نانوساختار دوعدی و سه بعدی جهت بکارگیری در روشهای ریز استخراج برخی از نمونه های زیست محیطی و سپس اندازه گیری آنها با روشهای کروماتوگرافی</p> <p>۳-عنوان پژوهش : بررسی برهمکنش دارو-پروتئین</p> <p>۴-عنوان پژوهش : بررسی میزان لوسیفیرین در حشره شبتاب، روشهای نوین جداسازی</p> <p>۵-عنوان پژوهش: بررسی و بهبود عملکرد پیل های سوختی</p> <p>۶-عنوان پژوهش : سنتز نانوذرات و استفاده آنها در جذب یا از بین بردن آلودگی های زیست محیطی</p> <p>۷-عنوان پژوهش : سنتز ترکیبات آلی</p> <p>۸-عنوان پژوهش : نانوفیتو چارچوب های آلی فلزی (MOF) کاتالیست</p> <p>۹-عنوان پژوهش : نانو کمپوزیت های هیبریدی پلیمرهای رسانا و زیست پلیمرها در کنار نانوذرات اکسید فلزی برای کاربرد حسگرها</p> <p>۱۰-عنوان پژوهش : تهیه حسگرهای شیمیایی</p> <p>۱۱-عنوان پژوهش : بررسی فعالیت کاتالیزی ترکیب های آلی و معدنی بر فرایند تجزیه گرمایی مواد پراترزی</p> <p>۱۲-عنوان پژوهش : سنتز نانوکاتالیست ها و کاربردشان</p> <p>۱۳-عنوان پژوهش : سنتز ترکیبات متخلخل سه بعدی به کمک روش های الکتروشیمیایی یا حلال گر مایی به منظور به کارگیری در روش های استخراج فاز جامد ترکیب شده با دستگاه کروماتوگرافی مایع به منظور استخراج و اندازه گیری ترکیب آلاینده نوظهور</p> | <p>شیمی</p> | <p>۱</p> |
| <p>۱-عنوان پژوهش : فلسفه اسلامی</p> <p>۲-عنوان پژوهش : تفسیری و حدیثی</p> <p>۳-عنوان پژوهش : تفسیری (دو نفر)</p> <p>۴-عنوان پژوهش : تفسیری وعلوم قرآنی</p> <p>۵-عنوان پژوهش : تفسیری، حدیثی و معارف قرآنی</p> | <p>الهیات و معارف اسلامی</p> | <p>۲</p> |
| <p>۱-عنوان پژوهش : مباحثی در اختلافات غیر خطی کیهانشناختی</p> <p>۲-عنوان پژوهش : مباحثی در سیاهچاله های کیهانشناختی</p> | | |

| | |
|---------------------------|---|
| <p>۲ علوم پایه</p> | <p>۲- عنوان پژوهش: بررسی اثر TMPYP4 بر سطح محصول التهابی آنزیم سیکلوآکسیژناز-۲ (PGE2) و اثر بر آپوپتوز و فرآیندهای تهاجم سلولی در سلولهای سرطان کولون</p> <p>۴- عنوان پژوهش: مدل های توزیع گونه های گیاهی و حساسیت تنوع گونه ای و تغییر اقلیم</p> <p>۵- عنوان پژوهش: شتاب ذرات باردار در برهمکنش لیزر-پلاسما با پالس های کوتاه نسبیتی</p> <p>۶- عنوان پژوهش: شتاب ذرات باردار در برهمکنش لیزر-پلاسما با پالس های کوتاه نسبیتی</p> <p>۷- عنوان پژوهش: بررسی اثر ترکیبات طبیعی فعال شده با پلاسما سرد در اختلالات رفتاری، فعالیت آنزیمی و بیان ژن های مرتبط در مدل حیوانی ایسکمی مغزی</p> |
| <p>۴ فنی و مهندسی</p> | <p>۱-عنوان پژوهش: ذخیره انرژی حرارتی و سرمایشی بصورت غیرفعال جهت کاربردهای صنعتی و باتریها</p> <p>۲-عنوان پژوهش: افزایش راندمان گرمکن های ایستگاههای CGS (طراحی و ساخت)</p> <p>۳-عنوان پژوهش: تغییرات کیفیت هوا در تهران طی شیوع Covid-19</p> <p>۴- عنوان پژوهش: آموزش شبکه های عصبی نوین با استفاده از الگوریتم ماهی دهان پرور</p> <p>۵- عنوان پژوهش: اثرات بهره برداری از ایخوان در میزان پیشروی آب شور دریا در ایخوان های ساحلی</p> <p>۶- عنوان پژوهش: تعیین خسارت لرزه ای قاب های ساختمانی واقع بر بستر انعطاف پذیر با در نظر گرفتن رفتار غیر خطی خاک</p> <p>۷- عنوان پژوهش: مقاوم سازی سازه بتنی آسیب دیده تحت آتش با استفاده از محصور شدگی پیش تنیده</p> <p>۸- عنوان پژوهش: حفاظت شبکه توزیع در مقابل اضافه ولتاژهای مخرب ناشی از برخورد صاعقه</p> <p>۹- عنوان پژوهش: طراحی و ساخت موتور استرلینگ صنعتی (توان ۵ کیلووات)</p> <p>۱۰- عنوان پژوهش: سنتز کیتوسان- پلی آکریل آمید-زئین به منظور حذف آنتی بیوتیک سفیکسیم و آموکسی سیلین از محلول آبی</p> <p>۱۱- عنوان پژوهش: ارزیابی فنی و اقتصادی پلیمریزاسیون لیگنین</p> |

مدارک لازم برای تشکیل پرونده:

- ۱- دو نسخه اصل فرم که توسط متقاضی تکمیل شده و عکس بر روی آن الصاق گردد
- ۲- تصویر از تمام صفحات شناسنامه متقاضی
- ۳- تصویر کارت ملی
- ۴- تصویر برگ پایان خدمت یا معافیت (متولدین ۱۳۳۷ به بعد)
- ۵- سه قطعه عکس ۳×۴ جدید (رنگی و تمام رخ با زمینه سفید)
- ۶- تصویر مدرک تحصیلی یا گواهی فراغت از تحصیل دوره دکتری
- ۷- موافقت استاد پذیرش دهنده ی پسا دکتری و معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه
- ۸- ارائه مدارک مربوط به چاپ حداقل سه مقاله در مجلات معتبر علمی - پژوهشی بین المللی (JCR) توسط متقاضی در زمینه های مرتبط با طرح پیشنهادی
- ۹- فرم پذیرش - پژوهشگر پسا دکتری (تکمیل شده توسط عضو هیات علمی پذیرش دهنده)
- ۱۰- فرم تکمیل شده قرارداد پژوهشی پژوهشگر پسا دکتری - ۳ نسخه
- ۱۱- توصیه نامه از استاد راهنما یا مشاور دوره دکتری
- ۱۲- فرم تعهد همکاری تمام وقت - پژوهشگر پسا دکتری
- ۱۳- اخذ پروپوزال از پژوهشگر
- ۱۴- صورتجلسات گروه و دانشکده ی مربوطه