**مصوبات الحاقی دستورالعمل‌ اجرايي‌ آيين‌نامه‌ی‌ خدمت‌ موظف‌**

**و اعطاي‌ ترفيع‌ اعضاي‌ هيأت‌ علمي‌ آموزشي‌ و پژوهشي**

به‌ منظور اعتلای سطح‌ فعاليت‌‌هاي‌ آموزشي‌ و پژوهشي‌ اعضاي‌ هيأت‌ علمي‌ و در راستای تحقق اهداف عالیه‌ی ‌دانشگاه، مصوبات ذیل بر اساس آئین‌نامه‌ی جدید ارتقاء مصوب جلسه‌ی مورخ 18/12/1394 شورای عالی انقلاب فرهنگی (و با رعایت مواد و تبصره‌های مربوط) که طی نامه‌ی شماره‌ی 97455/ و مورخ 11/05/1395 به کلیه‌ی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی برای اجرا ابلاغ شده است، به‌ دستورالعمل‌ اجرايي‌ آیین‌نامه‌ی خدمت موظف و اعطای ترفیع اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی که در تاریخ 3/12/1377 به تصویب وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، الحاق می‌شود. اعضای هیأت ‌علمی با کسب امتیازات لازم به شرح زیر با رعایت تبصره‌های مربوط از یک پایه ترفیع سالیانه برخوردار می‌گردند.

**ماده1) تدریس موظف و حضور اعضای هیأت علمی:**

* 1. موظف تدریس اعضای هیأت علمی به شرح ذیل ‌می‌باشد:
     1. عضو هیأت علمی با مرتبه‌ی مربی آموزشی 12 واحد
     2. عضو هیأت علمی با مرتبه‌ی استادیاری 10 واحد
     3. عضو هیأت علمی با مرتبه‌ی دانشیاری 9 واحد
     4. عضو هیأت علمی با مرتبه‌ی استادی 8 واحد
     5. میزان موظف تدریس اعضای مأمور براساس آئین‌نامه‌ی استخدامی اعضای ‌هیأت‌ علمی و مصوبات داخلی دانشگاه و یا از سوی مقامات ذی‌صلاح در وزارت علوم، تحقیقات ‌و ‌فناوری تعیین می‌شود.
  2. موظف اعضای هیأت علمی پژوهشی در دانشگاه به نحوی صورت می‌پذیرد که میانگین محصول تحقیقات عضو در یک سال علاوه بر ارائه‌ی‌ یک مقاله‌ی علمی پژوهشی پذیرش شده، 150 تا 200 صفحه تألیف یا 200 تا 250 صفحه ترجمه و یا ارائه‌ی یک طرح پژوهشی کاربردی ‌باشد. نحوه‌ی ارائه‌ی تحقیقات بر حسب ماهیت موضوع توسط شورای پژوهشی دانشگاه تعیین و ابلاغ می‌گردد.
  3. ساعت موظف حضور اعضای هیأت علمی 40 ساعت در هفته است.

**تبصره 1:** طبق صورت‌جلسه‌ی شماره 421 شورای آموزشی دانشگاه مورخ 3/7/89 برای ساعات حضور اعضای هیأت علمی رعایت حداقل 30 ساعت در هفته تعیین شده است. که این میزان کسر حضور برای انجام فعالیت‌های پژوهشی خارج از دانشگاه است.

**ماده2) میزان کسر از موظف حضور در دانشکده/پژوهشکده:**

اعضای تمام وقت آموزشی که طرح‌های پژوهشی ارزنده در دست اجرا دارند و باید وقت بیشتری را صرف امور پژوهشی نمایند، مشروط به اینکه ساعات موظف تدریس خود را انجام داده باشند، می‌توانند براساس دستورالعملی که با پیشنهاد معاونت پژوهشی دانشگاه در شورای دانشگاه تصویب می‌شود، قسمتی از ساعات حضور را صرف امور پژوهشی نمایند.

**ماده3) امتیازفعالیت‌های آموزشی:**

* 1. امتیاز کیفیت تدریس برای هر ترم حداقل 15و حداکثر 20 می‎باشد.
  2. اعضای محترم هیأت علمی‌ باید گزارش ثبت نهایی نمرات مربوط به دو نیمسال تحصیلی ترفیع مورد نظر خود را از طریق سیستم سماء دریافت و به همراه کلیه‌ی مدارک به گروه تحویل نمایند.

**ماده4) امتیاز فعالیت‌های پژوهشی:**

* 1. برای اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی به ترتیب کسب حداقل 2 امتیاز برای مربیان و حداقل 4 امتياز براي استادياران و مراتب بالاتر از ماده‌ی پژوهشی برای ترفیع سالانه ضروری است.
  2. ذخیره‌ی‌ امتیازات ترفیع در هر سال فقط شامل امتیازات فعالیت‌های پژوهشی و فناوری‌‌‌ (به استثناء امتیاز پایان‌نامه و رساله) می‌شود.
  3. امتیازات پژوهشی مازاد بر امتیاز مورد نیاز برای ترفیع سالانه‌ی اعضای هیأت علمی قابل ذخیره برای سال‌های آتی است و از امتیاز آن تنها طی دو سال متوالی می‌توانند بهره‌مند شوند.
  4. چنانچه عضو هیأت علمی نتواند برنامه‌ی پژوهشی اعلامی سالانه‌ی معاونت پژوهشی را طی 3 سال متوالی اجرا کند، در هر سال تذکر پژوهشی دریافت نموده و اعطای پایه سال سوم منوط به موافقت معاونت پژوهشی دانشگاه است.

**امتیاز مقالات بر اساس جدول زیر محاسبه می شود.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ردیف | بند های 3-1 و 3-2 از ماده 3 به شرح ذیل اصلاح می شود | حداکثر امتیاز در واحد کار یا نیم سال |
| 3-1-1 | مقاله های فارسی در مجلات علمی پژوهشی معتبر وزارت علوم، تحقیقات و فناوری | تا 7 |
| 3-1-2 | مقاله های چاپ شده در مجلات ISI (برای مقالات مشترک با موسسات بین المللی و یا نمایه شده)   * [Arts & Humanities Citation Index®](http://ip-science.thomsonreuters.com/cgi-bin/jrnlst/jloptions.cgi?PC=H)    (*Web of Science*) * [Science Citation Index Expanded™](http://ip-science.thomsonreuters.com/cgi-bin/jrnlst/jloptions.cgi?PC=D)    (*Web of Science*) * [Social Sciences Citation Index®](http://ip-science.thomsonreuters.com/cgi-bin/jrnlst/jloptions.cgi?PC=SS)    (*Web of Science*) * [Emerging Sources Citation Index](http://ip-science.thomsonreuters.com/cgi-bin/jrnlst/jloptions.cgi?PC=EX)   (*Web of Science*) * Science Citation Index  (*Web of Science*) | تا 7 |
| 3-1-3 | مقاله های چاپ شده در مجلات علمی پژوهشی به زبان دوم نمایه شده در ISI یا Scopus | تا 4 |
| 3-2 | مقاله های علمی پژوهشی منتشر شده در نشریه های معتبر و مقالات معتبر غیر فارسی نمایه نشده در ISI و Scopus | تا 2 |

**ماده5) امتیاز فعالیت‌های علمی و اجرایی:**

امتیاز فعالیت‌های علمی و اجرایی برای اعضای هیأت علمی با هر مرتبه‌ی علمی حداقل 4 امتیاز برای ترفیع سالانه است.

* 1. میانگین ساعت حضور عضو هیأت علمی در سال مورد درخواست نباید از حداقل میزان تعیین شده توسط دانشگاه کمتر باشد. در صورت کمتر بودن ساعات موظف در سال اول تذکر حضور و در سال دوم پایه‌ی ترفیع اعطا نمی‌گردد.
  2. کل امتیاز پژوهشی اعضای هیأت علمی موضوع ماده‌ی 25 آئین نامه‌ی استخدامی اعضای علمی که دارای پست‌های اجرائی مصوب ستاره‌دار دانشگاه هستند، برای سال‌های بعد ذخیره می‌شود.
  3. مبنای محاسبه‌ی امتیازات جدول ترفیع، امتیازات مندرج در آئین‌نامه‌ی ارتقاء می‌باشد که طی نامه‌ی شماره 97455/ و مورخ 11/05/1395 وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری به کلیه‌ی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری دولتی و غیر دولتی ابلاغ شده است.

**ماده6) رکود علمی**:

در صورتی‌که عضو هیأت علمی طی سه سال متوالی نتواند حداقل امتیاز لازم برای دریافت یک پایه ترفیع را کسب کند، مصداق رکود علمی و عدم کفایت و صلاحیت برای ادامه‌ی عضویت در هیأت علمی شناخته شده و مراتب به رئیس دانشگاه اعلام خواهد شد تا با وی برابر مقررات مربوط (موضوع ماده‌ی 119 آئین‌نامه‌ی استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی) رفتار شود.

**ماده7)** سایر موارد و مقررات مندرج در آئین‌نامه‌ی اعطای ترفیع و دستورالعمل مصوب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مورخ 3/12/77 به قوت خود باقی است. از تاریخ تأیید این مصوبات در هیأت ممیزه و شورای دانشگاه، فرم جدید اعطای ترفیع جایگزین خواهد شد و فرم‌های قبلی ابطال می‌گردد.

* این اصلاحیه‌در جلسه مورخ 17/09/1395دانشگاه مطرح و به تأیید رسید و از تاریخ ابلاغ لازم‌ الاجرا است.